

Regulamin szczegółowych zasad rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w Małej Lokatorsko-Własnościowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Podgródzie” w Gdańsku

Rada Nadzorcza Małej Lokatorsko-Własnościowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Podgródzie” w Gdańsku w dniu 28 marca 2012 r. na podstawie § 87 ust 1 pkt. 12 Statutu Spółdzielni uchwala niniejszy Regulamin.

I. Postanowienia ogólne.

1. Regulamin określa zasady ponoszenia opłat:
 - a / osób posiadających lokale mieszkalne stanowiące mienie Spółdzielni
 - b / osób posiadających lokale mieszkalne stanowiące odrębną własność:
 - członków Spółdzielni
 - osób nie będących członkami Spółdzielni.
 - c / osób posiadających zawarte umowy najmu lokali mieszkalnych i użytkowych stanowiących mienie Spółdzielni.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - a / użytkownik – to osoba posiadająca tytuł prawny do lokalu lub osoba faktycznie zajmująca lokal bez tytułu prawnego.
 - b / nieruchomość – budynek wyposażony w urządzenia pomiarowe lub grupę urządzeń pomiarowych (główne liczniki zużycia wody, ciepłomierze – liczniki zużycia energii cieplnej na potrzeby c.o. i c.w.u., gazomierze oraz liczniki energii elektrycznej).
 - c / lokal – to wydzielona trwałymi ścianami w obrębie budynku izba lub zespół izb przeznaczonych na stały pobyt ludzi, które wraz z pomieszczeniami pomocniczymi służą zaspokajaniu ich potrzeb mieszkaniowych. Definicję tę stosuje się odpowiednio również do samodzielnych lokali wykorzystywanych zgodnie z przeznaczeniem na cele inne niż mieszkalne.
 - d / nadpłata – nadwyżka pobranych opłat nad kosztami – pozostaje w gestii użytkownika, który może zażądać na pisemny wniosek zwrotu tej kwoty lub zostanie mu ona zaliczona na opłaty czynszowe na lokal. W przypadku zadłużenia nadpłata będzie zaliczona na poczet zadłużenia.
 - e / niedopłata – nadwyżka kosztów nad pobranymi opłatami – które należy uiścić łącznie z najbliższą miesięczną opłatą za lokal.
3. Celem rozliczenia przychodów i kosztów związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w częściach przypadających na poszczególne lokale jest ustalenie wysokości obciążeń przypadających na te lokale:
 - a / eksploatacji podstawowej,
 - b / remontów
 - c / opłaty stałej za moc zamówioną do ogrzewania pomieszczeń i do podgrzania zimnej wody użytkowej,
 - d / opłaty zmiennej za dostawę energii cieplnej na cele ogrzewania pomieszczeń,

- e / opłaty zmiennej za dostawę energii cieplnej do podgrzania zimnej wody użytkowej,
- f / zużycia zimnej wody i kanalizacji,
- g / energii elektrycznej zużywanej w pomieszczeniach wspólnego użytkowania,
- h / energii elektrycznej do oświetlenia terenu,
- i / zużycia gazu,
- j / wywozu nieczystości (stałe plus nietypowe)
- k / dostawy podstawowego pakietu programów RTV,
- l / konserwacji instalacji domofonowej,
- m / konserwacji i napraw monitoringu (dot. Osiedli Do Studzienki i Złota Karczma)
- n / opłat za wieczyste użytkowanie gruntów,
- o / podatku od nieruchomości,
- p / opłaty za służebność drogi i partycypację w jej utrzymaniu (dot. Osiedla Do Studzienki – bloki ul. Wassowskiego 10 i ul. Do Studzienki 31 C).

4. Określenie powierzchni lokali:

a / Powierzchnię użytkową lokali mieszkalnych przyjmuje się jako powierzchnię, przyjętą w przydziałach lokali, umowach o ustanowienie spółdzielczych lokatorskich i własnościowych praw do lokali oraz w aktach notarialnych ustanowienia własności lokali.

Powierzchnią użytkową lokalu jest powierzchnia wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu, bez względu na ich przeznaczenie i sposób ich używania, jak pokoje, kuchnie, przedpokoje, łazienki i ubikacje służące mieszkalnemu i gospodarczemu celom użytkowników.

Do powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego i użytkowego zalicza się również powierzchnię zajęta przez meble wbudowane bądź obudowane.

Nie wlicza się do powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego: balkonów loggii i piwnic.

b / Powierzchnię użytkową dla dzierżawionych lokali użytkowych ustala się wg obrysu wewnętrznego przegród budowlanych.

5. Spółdzielnia prowadzi odrębnie dla każdej nieruchomości rozliczenie przychodów i kosztów związanych z eksploatacją i ich utrzymaniem.

6. Podstawą do rozliczenia przychodów i kosztów związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w częściach przypadających na poszczególne lokale i ustalania opłat za używanie lokali jest roczny plan finansowo-gospodarczy, uchwalony przez Radę Nadzorczą oraz postanowienia niniejszego regulaminu.

W przypadku gdy po uchwaleniu planu finansowo-gospodarczego nastąpią istotne zmiany w poziomie kosztów zasobami mieszkaniowymi (np. podwyżka cen) dopuszczalna jest korekta planu oraz zmiana wysokości stawek opłat za używanie lokali.

7. Opłaty są wnoszone przez użytkowników lokali w systemie miesięcznym w terminie przewidzianym Statutem Spółdzielni.

8. Rozliczenie kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi przeprowadza się w okresach rocznych, pokrywających się z latami kalendarzowymi z wyjątkiem rozliczenia opłaty zmiennej za ogrzewanie pomieszczeń, gdzie okresem rozliczeniowym jest termin od 01.lipca do 30 czerwca następnego roku. Jednocześnie do czasu przejścia na powyższy system rozliczenia opłaty zmiennej za ogrzewanie pomieszczeń wprowadza się okres dostosowujący, poprzez skrócenie trwającego

okresu rozliczeniowego do dnia 30.06.2012 r. i rozliczenie jego zgodnie wg obecnego regulaminu. Po tym terminie tj. od dnia 01.07.2012 r. rozliczanie centralnego ogrzewania będzie odbywać się już wyłącznie wg niniejszego regulaminu.

9. Od 01.07.2012 r. w związku z wprowadzeniem nowych zasad i okresów rozliczeniowych za ogrzewanie pomieszczeń wyodrębnia się nową pozycję w opłatach „opłata stała za moc zamówioną do ogrzewania pomieszczeń i podgrzania ciepłej wody” które będzie rozliczane w okresach rocznych (kalendarzowych)
10. Z uwagi na okres przejściowy podgrzanie wody zostanie też rozliczone na dzień 30.06.2012 roku, po czym od dnia 01.07.2012 r. nastąpi rozliczenie za pierwsze półrocze. Od dnia 01.07.2012 r. następuje rozbitcie istniejącej pozycji opłat na dwie składowe, tj. Opłata stała za moc zamówioną do podgrzania zimnej wody użytkowej” i nową pozycją opłat „opłata zmienna za dostawę energii do podgrzania zimnej wody użytkowej, której rozliczenie nastąpi zgodnie z rokiem kalendarzowym za drugie półrocze 2012 r. a następnie już zgodnie z niniejszym regulaminem.
11. Po zakończeniu roku dokonywane jest rozliczenie wyniku gospodarki zasobami Spółdzielni. Różnica między kosztami a przychodami zwiększa odpowiednio koszty lub przychody gospodarki zasobami w roku następnym.

II. Rozliczenie kosztów eksploatacji podstawowej.

1. Koszty eksploatacji podstawowej obejmują: koszty administracji ogólnej Spółdzielni, koszty ubezpieczenia budynków, prowizje bankowe, koszty konserwacji bieżącej obiektów, obsługa węzłów, pogotowia lokatorskiego i obsługi prawnej.
2. Jednostką rozliczeniową jest metr kwadratowy powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych.
3. Pozycje kosztów eksploatacji podstawowej podaje roczny plan finansowo-gospodarczy.
4. Podstawą do określenia stawki eksploatacji na poszczególne lokale jest średnio miesięczny planowany koszt w przeliczeniu na 1 m² powierzchni użytkowej.
5. Średnio miesięczny koszt ustala się z rocznej planowanej kwoty kosztów pomniejszonej o wpływy z lokali użytkowych (w części nie przeznaczonych na odpisy na fundusz remontowy) i pomniejszonej o wpływy z wynajmu dodatkowych powierzchni.
6. W odniesieniu do użytkowników lokali mieszkalnych nie będących członkami Spółdzielni ustala się stawkę eksploatacji podstawowej bez pomniejszenia o wpływy wynajmu lokali użytkowych.
7. Koszty eksploatacji podstawowej rozliczane są proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych.

III. Rozliczenie kosztów remontów.

1. Jednostką rozliczeniową jest metr kwadratowy powierzchni użytkowej lokalu.
2. Wysokość stawki za remonty zależna jest od wysokości kwoty przeznaczonej na zaplanowane remonty w danym roku (z planu finansowo-gospodarczego).
3. Dopuszcza się wyjątkowe, krótkoterminowe (maksimum na okres do 12 miesięcy) przenoszenie środków finansowych na remonty pomiędzy nieruchomościami. Na powyższe, każdorazowo wymagana jest uchwała Rady Nadzorczej.

4. Szczegółowe zasady tworzenia i wykorzystania funduszu na remonty ustalone są w odrębnym regulaminie.

IV. Rozliczanie kosztów opłaty stałej za moc zamówioną do ogrzewania pomieszczeń i do podgrzania zimnej wody użytkowej.

1. Koszty opłaty stałej za moc zamówioną wynikają z poniesionego przez Spółdzielnię kosztu opłaty stałej obliczonej wg mocy zamówionej za stałe usługi przesyłowe dla poszczególnych węzłów w budynkach wg faktur dostawcy.
2. Jednostką rozliczeniową jest metr kwadratowy powierzchni użytkowej lokalu.
3. Opłata stała za moc zamówioną rozliczana jest na poszczególne nieruchomości i wnoszona przez użytkowników w formie comiesięcznej opłaty stałej w części przeznaczanej do ogrzewania pomieszczeń i podgrzania zimnej wody użytkowej.
4. W przypadku kiedy zebrane opłaty stałe nie równoważą kosztów wynikających z faktur dostawcy (zbyt późna informacja o zmianie cen), różnica zostanie rozliczona na daną nieruchomość.
5. Opłata stała pobierana jest proporcjonalnie do powierzchni poszczególnych lokali mieszkalnych i użytkowych w danej nieruchomości niezależnie od tego jak rozliczane są media.
6. Okresem rozliczeniowym jest rok kalendarzowy.

V. Rozliczanie kosztów opłaty zmiennej za dostawę energii cieplnej na cele ogrzewania pomieszczeń.

1. Koszty opłaty zmiennej za energię ciepłą na cele ogrzewania pomieszczeń – poniesiony przez Spółdzielnię łączny koszt za dostawę energii cieplnej, cenę nośnika i opłaty zmiennej za przesył energii cieplnej wg faktur dostawcy dla poszczególnych węzłów w budynkach na podstawie dokonanego odczytu licznika przy udziale przedstawiciela Spółdzielni.
2. Jednostką rozliczeniową do ustalenia zaliczek jest metr kwadratowy powierzchni użytkowej lokalu (dot. wszystkich lokali mieszkalnych jak i użytkowych wyposażonych w instalację grzewczą – grzejniki).
3. Koszty opłaty zmiennej za dostawę energii cieplnej są to koszty poniesione wyłącznie na rzecz dostawcy, bez kosztów utrzymania wewnętrznych instalacji grzewczych.
4. Koszty dostawy energii cieplnej zostają określone odrębnie dla każdej nieruchomości na podstawie aktualnego cennika określonego w taryfie dostawcy. Koszty dostawy energii cieplnej nie mogą być przenoszone pomiędzy nieruchomościami. Koszty te są w całości ponoszone przez użytkowników nieruchomości.
5. Koszty zmienne dostawy energii cieplnej rozliczone są w cyklach 12 miesięcznych. Rozpoczęcie cyklu rozliczeniowego zaczyna się w dniu 01 lipca i kończy 30 czerwca następnego roku.
6. Rozliczanie kosztów opłaty zmiennej za dostawę energii cieplnej wnoszonych w formie zaliczek i ustalanie nowych na kolejny okres dokonywane jest raz w roku po zakończeniu okresu rozliczeniowego.
7. Rozliczenia dokonuje się w przeliczeniu na metry kwadratowe powierzchni użytkowej lokali lub wg podzielników kosztów na grzejnikach dla nieruchomości wyposażonych w te urządzenia do czasu ich wygaszenia. (*wygaśnięcia umów*)
8. Szczegółowe zasady rozliczenia kosztów opłaty zmiennej za dostawę energii cieplnej stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

VI. Rozliczanie kosztów opłaty zmiennej za energię ciepłą do podgrzania zimnej wody użytkowej.

1. Koszty zmienne dostawy energii ciepłej do podgrzania zimnej wody rozlicza się w oparciu o umowy zawarte przez Spółdzielnię z dostawcą energii ciepłej wg obowiązującej taryfy.
2. Koszty zmienne dostawy energii ciepłej obejmują poniesione przez Spółdzielnię koszty zużytej energii ciepłej oraz usługi przesyłowe zmienne wg faktur na podstawie dokonanych odczytów liczników ciepła w poszczególnych nieruchomościach.
3. Koszty zmienne rozliczane są w obrębie danej nieruchomości na koniec każdego kwartału (tj. od 01.01 do 31.03; 01.04 do 30.06; 01.07 do 30.09 i od 01.10 do 31.12.) w danym roku kalendarzowym.
4. Opłaty w formie zaliczek ustalane są w wysokości i w sposób zapewniający równowagę poniesionych kosztów dostawy energii ciepłej z przychodami z tego tytułu.
5. W przypadku kiedy pobierane zaliczki opłaty zmiennej w okresie rozliczeniowym nie równoważą kosztów wynikających z faktur wg dostawcy (zbyt późna informacja o zmianie cen), różnica zostanie rozliczona na daną nieruchomość.
6. Rozliczanie kosztów opłaty zmiennej w lokalach mieszkalnych odbywa się według następujących zasad:
 - a / Koszty energii ciepłej na podgrzanie 1 m³ wody zimnej ustala się w wysokości średniego kosztu podgrzania 1 m³ wody w danej nieruchomości. Dla potrzeb ustalania wysokości kosztów energii ciepłej dostarczonej na podgrzanie wody, wodomierze mieszkaniowe ciepłej wody stanowią mierniki kosztów.
 - b / W przypadku braku odczytu wodomierzy mieszkaniowych w danym lokalu na koniec kwartału (nie złożenie w terminie), do rozliczeń Spółdzielnia przyjmuje średnie zużycie wody ciepłej na podstawie wskazań wodomierzy z ostatnich dostarczonych kwartalnych wskazań.
 - c / W przypadku braku odczytu wodomierzy mieszkaniowych w danym lokalu w dwóch kolejnych kwartałach, rozliczenie kosztów podgrzewania zimnej wody za ostatni kwartał, w którym nie dokonano odczytu następuje jak dla mieszkań nie opomiarowanych.
 - d / W przypadku uszkodzenia wodomierzy mieszkaniowych użytkownik lokalu zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Spółdzielnię. Rozliczenie kosztów podgrzewania wody za kwartał w którym nastąpiło uszkodzenie następuje

według

zasad określonych w rozdziale VI ust. 6 pkt. b.

Koszty naprawy (wymiany) wodomierzy obciążają użytkownika lokalu. Po naprawie (wymianie) należy zgłosić urządzenie do ponownego zaplombowania.

- e / Użytkownicy lokali mają obowiązek zgłaszać odczyty wodomierzy wg stanu na ostatni dzień okresu rozliczeniowego i dostarczyć do Spółdzielni nie później niż w terminie trzech dni roboczych po upływie danego kwartału.

7. Opłatę za podgrzanie wody w lokalach nie wyposażonych w wodomierze oraz w lokalach opomiarowanych ujętych w rozdziale VI ust. 6 pkt. c oraz w lokalach w których podczas odczytu kontrolnego stwierdzone zostało uszkodzenie wodomierza (plomb) wody ciepłej, nie zgłoszone wcześniej do Spółdzielni przez użytkownika, ustala się ryczałtowo przyjmując do wyliczenia ilość wody w wysokości 15 m³

- podgrzanej wody na lokal.
8. Ilość wody podgrzanej, przyjmowanej do ustalenia opłaty ryczałtowej, o której mowa w ust. 7 ustala Rada Nadzorcza na poszczególne nieruchomości biorąc pod uwagę zużycie wody w ostatnim okresie rozliczeniowym w danej nieruchomości, przy czym do czasu zmiany obowiązuje ostatnia przyjęta ilość na dany lokal w nieruchomości.
 9. Rozliczenie kosztów energii cieplnej na podgrzanie wody w lokalach opomiarowanych za dany kwartał w formie indywidualnych powiadomień winno być przekazane użytkownikom lokali w terminie nie dłuższym niż 30 dni od zakończenia kwartału.
 10. Rozliczenie kosztów energii cieplnej na podgrzanie wody w lokalach nie opomiarowanych dokonane wg zasad określonych w rozdziale VI nie powoduje konieczności dokonywania indywidualnych rozliczeń z użytkownikami za kwartał, którego rozliczenie dotyczy. Stanowi ono podstawę do ustalania przez Spółdzielnię nowych stawek opłat za podgrzanie wody dla lokali nie opomiarowanych na kolejny kwartał.
 11. W wyniku dokonanego rozliczenia kosztów energii cieplnej na podgrzanie wody powstaje nadpłata bądź niedopłata.

VII. Rozliczanie kosztów zużycia wody zimnej i kanalizacji

1. Okresem rozliczeniowym kosztów zużycia wody zimnej i odprowadzania ścieków jest kwartał, (tj. od 01.01 do 31.03; 01.04 do 30.06; 01.07 do 30.09 i od 01.10 do 31.12) w danym roku kalendarzowym.
2. Podstawą do ustalania opłat za zużycie wody są odczyty wodomierzy (wody zimnej i ciepłej – jako surowca do podgrzania) zainstalowanych w mieszkaniach i lokalach użytkowych, pomnożone przez obowiązującą w danym kwartale cenę jednostkową 1 m³ wody i odprowadzania ścieków zgodnie z Uchwałą Rady Miasta.
3. Spółdzielnia przyjmuje do rozliczeń odczyty z wodomierzy posiadających aktualnie ważną legalizację.
4. Liczniki poboru wody w lokalu zakładane są przez użytkownika lokalu na jego koszt na warunkach określonych przez Spółdzielnię.
5. Warunkiem rozliczenia dostawy wody do lokalu i odprowadzania ścieków z lokalu na podstawie wskazań liczników poboru wody w punktach czerpalnych jest:
 - a / zgłoszenie w Spółdzielni faktu zamontowania liczników
 - b / protokolarne przyjęcie przez Spółdzielnię do eksploatacji po sprawdzeniu sposobu montażu, numerów, stanów wskazań i ważności legalizacji;
 - c / założenie przez Spółdzielnię plomb uniemożliwiających zdjęcie licznika z instalacji wodociągowej
 - d / zgłoszenie do Spółdzielni wodomierzy bezpośrednio przed ich wymianą dla dokonania odczytu końcowego i sprawdzenia stanu technicznego oraz nienaruszenia plomb w okresie minionego okresu eksploatacji.
6. Zarząd Spółdzielni może żądać od użytkowników dokonania dodatkowego odczytu wodomierzy.

7. Zarząd Spółdzielni ma prawo kontroli stanu liczników i ich plomb oraz sposobu wbudowania licznika w instalację.
8. Do czasu rozliczenia kosztów zużycia wody za dany okres rozliczeniowy użytkownicy wnoszą opłaty zaliczkowe na podstawie rzeczywistego zużycia w poprzednim okresie rozliczeniowym.
9. W przypadku lokali nie posiadających wodomierzy ustala się opłatę ryczałtową wynikającą z iloczynu aktualnie obowiązującej ceny jednostkowej 1m^3 wody ustalonej przez dostawcę przemnożonej przez ustalony ryczałt w wysokości 40 m^3 na lokal (w tym 25 m^3 wody zimnej, plus 15 m^3 wody ciepłej jako surowiec wody zimnej do podgrzania). Ilość osób przebywających w lokalu nie ma wpływu na wysokość ryczałtu zużycia wody dla takiego lokalu. Wysokość ryczałtową zużycia wody zatwierdza Rada Nadzorcza dla każdej nieruchomości. Pojęcie aktualnie obowiązująca cena 1 m^3 wody oznacza każdorazowo łączną stawkę za wodę jako surowiec plus stawkę zaodprowadzenie ścieków, ustaloną przez dostawcę.
10. Wyliczony dla każdego użytkownika koszt zużycia wody porównywany jest z wniesioną zaliczką, w wyniku czego może powstać nadpłata bądź niedopłata.
11. Jeżeli w wyniku rozliczenia wody w nieruchomości powstanie różnica między rozliczonymi odczytami wodomierzy i wpłatami ryczałtowymi od lokali nieopomiarowanych, a odczytem wody w wodomierzu głównym nieruchomości, różnica zostanie rozliczona pomiędzy wszystkie lokale danej nieruchomości i zwiększy bądź zmniejszy opłaty za wodę na cele ogólne.
12. Woda na cele ogólne stanowi różnicę między odczytami na wodomierzach głównych budynku a sumą odczytów wszystkich wodomierzy (woda zimna i ciepła) w lokalach i sumy wszystkich ryczałtów (woda zimna i ciepła).
13. Opłata za „wodę na cele ogólne” naliczana jest na lokale mieszkalne i użytkowe
14. Zasady ustalania opłaty zaliczkowej „woda na cele ogólne” i sposób rozliczenia kosztów:
 - a / rozliczenie stanowi różnicę pomiędzy sumą wniesionych opłat zaliczkowych wynikających z odczytów wodomierzy indywidualnych i wszystkich wniesionych ryczałtów od lokali nieopomiarowanych a rzeczywistymi kosztami poniesionymi przez nieruchomość (wg dostawcy medium) w danym okresie rozliczeniowym, podzielone po równo na wszystkie lokale występujące w danej nieruchomości.

VIII. Rozliczanie kosztów energii elektrycznej,

A. Rozliczenie kosztów energii elektrycznej zużywanej w pomieszczeniach wspólnego użytkowania – w nieruchomości.

1. Koszty energii elektrycznej zużywanej w pomieszczeniach wspólnego użytkowania ewidencjonowane są osobno na poszczególne budynki i rozliczane na poszczególne lokale mieszkalne i użytkowe.
2. Zasada ustalania opłaty zaliczkowej i sposobu rozliczania kosztów:

- a / opłata zaliczkowa wynika z dzielenia całkowitych kosztów za energię elektryczną dla powierzchni wspólnych nieruchomości poniesionych przez nieruchomość w poprzednim okresie rozliczeniowym przez ilość lokali mieszkalnych w nieruchomości i podzielona przez ilość miesięcy w okresie rozliczeniowym. Opłata ta jest wnoszona do Spółdzielni w formie comiesięcznej zaliczki.
 - b / rozliczenie stanowi różnicę pomiędzy sumą wniesionych opłat zaliczkowych a rzeczywistymi kosztami poniesionymi przez nieruchomość w danym okresie rozliczeniowym.
- 3. W przypadku zmiany wysokości taryf energii elektrycznej przez dostawcę może być dokonana korekta wysokości opłaty zaliczkowej w trakcie okresu rozliczeniowego
 - 4. Okresem rozliczeniowym jest rok kalendarzowy

B. Rozliczenie kosztów pozostałej energii elektrycznej.

(dla potrzeb oświetlenia terenu, remontów oraz utrzymania zasobów)

- 1. Koszty pozostałej energii elektrycznej ewidencjonowane są zbiorczo na wszystkie lokale mieszkalne i użytkowe z danego osiedla i rozliczane na poszczególne lokale mieszkalne i użytkowe w danym osiedlu.
- 2. Zasady ustalania opłaty zaliczkowej i sposobu rozliczania kosztów:
 - a / opłata zaliczkowa wynika z podzielenia całkowitych kosztów za energię elektryczną poniesionych przez dane osiedle w poprzednim okresie rozliczeniowym przez ilość lokali na danym osiedlu i podzielona przez ilość miesięcy w okresie rozliczeniowym. Opłata ta jest wnoszona do Spółdzielni w formie comiesięcznej zaliczki.
 - b / rozliczenie stanowi różnicę pomiędzy sumą wniesionych opłat zaliczkowych a rzeczywistymi kosztami poniesionymi przez dane osiedle w danym okresie rozliczeniowym.
- 3. W przypadku zmiany wysokości taryf energii elektrycznej przez dostawcę może być dokonana korekta wysokości opłaty zaliczkowej w trakcie okresu rozliczeniowego.
- 4. Dla Osiedla Do Studzienki do wyliczeń i rozliczeń kosztów dolicza się lokale mieszkalne i użytkowe w budynkach ul. Wassowskiego 10 i ul. Do Studzienki 31C na mocy zwartego porozumienia i obciąża kosztami te nieruchomości.
- 5. Okresem rozliczeniowym jest rok kalendarzowy.

IX. Rozliczanie kosztów energii elektrycznej zużywanej w lokalach użytkowych.

- 1. Lokale użytkowe wyposażone w liczniki energii elektrycznej montowane przez Zakład Energetyczny, koszty energii elektrycznej rozliczają bezpośrednio z dostawcą energii na podstawie wskazań licznika.
- 2. Lokale wyposażone w podliczniki energii elektrycznej rozliczane są przez Spółdzielnię na podstawie faktycznego zużycia energii w oparciu o dokonywane comiesięczne odczyty i wystawiane przez Zakład Energetyczny faktury dla danego licznika zbiorczego należącego do Spółdzielni.

3. W przypadku zdania lokalu wyposażonego w podlicznik zużycia energii elektrycznej, zużyta energia elektryczna jest rozliczona na dzień zdania lokalu zgodnie z protokołem przekazania.

X. Rozliczenie kosztów zużycia gazu / dla budynków posiadających instalacje zbiorcze /

1. Koszty zużycia gazu ewidencjonowane są na poszczególne nieruchomości i rozliczane na poszczególne lokale mieszkalne.
2. Podstawą wyliczenia kosztów są faktury wystawiane przez dostawcę gazu na poszczególne Nieruchomości.
3. Zasada ustalania opłaty zaliczkowej i sposobu rozliczania kosztów wynika z iloczynu ceny jednostkowej [zł/osobę] oraz ilości osób zameldowanych, zamieszkujących w danym lokalu.
Cena jednostkowa ustalona zostanie jako iloraz całkowitych kosztów zużycia gazu w nieruchomości, w poprzednim okresie rozliczeniowym do ilości osób zameldowanych, zamieszkałych.
4. Okresem rozliczeniowym jest rok kalendarzowy.
5. Rozliczenie stanowi różnicę pomiędzy sumą wniesionych opłat zaliczkowych a rzeczywistymi kosztami poniesionymi w danej nieruchomości w okresie rozliczeniowym.
6. Wysokość opłaty zaliczkowej może ulec zmianie w okresie rozliczeniowym w przypadku zmiany taryfy opłat za gaz dla dostawcy medium lub gdy znacząco wzrośnie zużycie gazu w danym budynku.

XI. Rozliczanie kosztów wywozu nieczystości

1. Koszty wywozu nieczystości stałych obejmują wydatki Spółdzielni związane z :
 - a / opłatami za wywóz nieczystości typowych przez firmę obsługującą
 - b / opłatami za transport i złożenie nieczystości nietypowych na wysypisku
2. Koszty wywozu nieczystości stałych są ewidencjonowane w rozbiciu na poszczególne nieruchomości, natomiast rozliczane zbiorczo dla całości zasobów mieszkaniowych w danym osiedlu.
3. Zasady ustalania opłaty zaliczkowej i sposobu rozliczania kosztów za wywóz nieczystości :
 - a / opłata zaliczkowa wynika z iloczynu ceny jednostkowej [zł/osobę] oraz ilości osób zameldowanych, zamieszkałych w danym lokalu
Cena jednostkowa ustalona zostanie jako iloraz całkowitych kosztów wywozu nieczystości poniesionych przez Spółdzielnię w danym osiedlu w poprzednim okresie rozliczeniowym do ilości osób zameldowanych, zamieszkałych w Spółdzielni na danym osiedlu.
 - b / rozliczenie stanowi różnicę pomiędzy sumą wniesionych opłat zaliczkowych a rzeczywistymi kosztami poniesionymi przez Spółdzielnię w danym osiedlu w danym okresie rozliczeniowym.
Rzeczywiste koszty przypadające na dane mieszkanie ustala się w oparciu o zasady określone w punkcie „a” uwzględniające koszty poniesione w danym okresie rozliczeniowym.
4. Wysokość opłaty zaliczkowej może ulec zmianie w trakcie okresu rozliczeniowego w przypadku wzrostu kosztów usług wywozowych niezależnych od firmy obsługującej.
5. Okresem rozliczeniowym jest rok kalendarzowy.
6. Koszty wywozu nieczystości stałych dla lokali użytkowych są ustalane indywidualnie dla każdego lokalu i rozliczane na podstawie faktur na koniec każdego miesiąca zgodnie

z Załącznikiem nr 2 do niniejszego Regulaminu.

XII. Rozliczanie kosztów dostawy podstawowego pakietu RTV. / do czasu wygaszenia /

1. Koszty dostawy podstawowego pakietu RTV obejmują dostawę sygnału do lokali mieszkalnych pakietu podstawowych programów telewizyjnych zgodnie z zawartą umową z operatorem.
2. Koszty te obciążają wyłącznie lokale do których dostarczany jest podstawowy pakiet RTV w przeliczeniu na jedno gniazdko antenowe.

XIII. Rozliczanie kosztów konserwacji instalacji domofonowej

1. Koszty konserwacji instalacji domofonowej obciążają jednolicie wszystkie lokale podłączone do tych instalacji na podstawie faktur wykonawców zewnętrznych w rozbiciu na poszczególne nieruchomości.
2. Koszty montażu i wymiany całości instalacji domofonowej na nową pokrywają w całości mieszkańcy danej klatki schodowej (nieruchomości) a spółdzielnia przejmuje na siebie wyłącznie konserwację i pośrednictwo w przekazywaniu opłat dla firmy konserwatorskiej.
3. Zakres usług konserwatorskich realizowanych przez Spółdzielnię w ramach pobieranych opłat określony jest w umowach. Za pozostałe naprawy koszty ponosi każdy użytkownik lokalu osobno.
4. Okresem rozliczeniowym jest rok kalendarzowy.

XIV. Rozliczanie kosztów instalacji monitoringu

1. Koszty obsługi monitoringu obciążają jednolicie wszystkie lokale (mieszkalne i użytkowe) których dotyczy monitoring (osiedla).
2. Koszty montażu i wymiany instalacji wchodzi w zakres kosztów obsługi monitoringu.
3. Koszty obsługi monitoringu określone są na podstawie faktur wystawianych przez serwis.
4. Koszty monitoringu dla Osiedla Do Studzienki liczone są na wszystkie zainteresowane nieruchomości tj. dodatkowo ul. Wassowskiego 10 i rozliczane na poszczególne lokale. Lokale nie będące w zasobach Spółdzielni obciążane są na zasadzie porozumienia.
5. Okresem rozliczeniowym jest rok kalendarzowy

XV. Rozliczanie kosztów opłat za wieczyste użytkowanie gruntów.

1. Ponoszone przez Spółdzielnię opłaty za wieczyste użytkowanie gruntów są ewidencjonowane zbiorczo na Osiedle Do Studzienki.
2. Obciążenia poszczególnych lokali opłatami z a wieczyste użytkowanie gruntów dokonuje się proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokalu.

3. Dla Osiedla Do Studzienki naliczeń i rozliczeń dokonuje się biorąc do tego wszystkie nieruchomości należące do Spółdzielni oraz nieruchomości ul. Wassowskiego 10 i ul. Do Studzienki 31 C i obciążając ich tymi kosztami na mocy zawartych porozumień obciążając je tymi kosztami w odpowiednich częściach (dot. terenu pod drogę osiedlową).

XVI. Rozliczenie kosztów podatku od nieruchomości.

1. Obciążenia poszczególnych lokali mieszkalnych podatkiem od nieruchomości dokonuje się proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokalu. Do wyliczeń podatku, nie bierze się powierzchni użytkowych nieruchomości przeznaczonych na wynajem jako lokale użytkowe.
2. Jeżeli w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza powodująca wzrost podatku od nieruchomości, to skutki tego wzrostu obciążają tylko ten lokal.
3. Obciążenia podatkiem od nieruchomości lokali użytkowych dokonuje się proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokalu (wg umowy) z uwzględnieniem obowiązujących stawek podatku dotyczących lokali użytkowych.
4. Właściciele lokali stanowiących wyodrębnioną własność rozliczają się z tytułu podatku od nieruchomości dotyczącego ich nieruchomości indywidualnie z gminą. Natomiast koszty podatku od nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni, oraz od powierzchni, które są przeznaczone do wspólnego korzystania przez osoby zamieszkałe w nieruchomościach Spółdzielni stanowią dodatkowy element opłaty przypadającego na ich lokale podatku od nieruchomości dla tych lokali.
6. W stosunku do lokali zajmowanych na zasadach spółdzielczego prawa do lokalu, najmu lub bez tytułu prawnego koszty podatku od nieruchomości stanowią odrębny składnik opłat za użytkowanie lokalu.

XVII. Rozliczanie kosztów eksploatacji dodatkowych pomieszczeń gospodarczych w budynkach.

1. Spółdzielnia może ustalić opłaty za wyłączne, z pominięciem innych użytkowników lokali w nieruchomości, korzystanie z części nieruchomości wspólnej (pomieszczenia gospodarcze).
2. Odpłatności z tytułu korzystania z dodatkowego pomieszczenia gospodarczego każdorazowo, indywidualnie dla każdej sprawy ustala Zarząd Spółdzielni w formie comiesięcznego ryczału doliczanego do opłaty czynszowej w zależności od powierzchni wynajmowanego pomieszczenia.

XVIII. Rozliczenie służebności i kosztów utrzymania drogi.

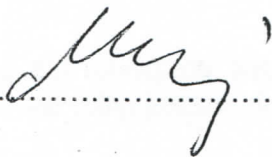
1. W ramach porozumień – umów Spółdzielnia na Osiedlu Do Studzienki dokonuje rozliczeń kosztów służebności drogi i kosztów jej utrzymania, obciążając nieruchomości ul. Wassowskiego 10 i ul. Do Studzienki 31 C na zasadzie proporcjonalności. Do wyliczeń przyjmuje się wszelkie ponoszone koszty (w tym remontów – *alternatywnie rozliczenia wg faktur*) przy uwzględnieniu wszystkich zainteresowanych stron.

Regulamin niniejszy wraz z Załącznikami Nr 1 i Nr 2 stanowiącymi integralną część niniejszego Regulaminu, został Uchwalony przez Radę Nadzorczą w dniu 28 marca 2012 r. i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

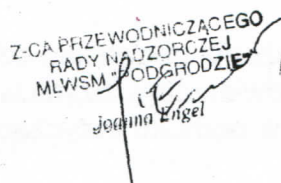
Jednocześnie z wyżej wymienionymi datami przestają obowiązywać wszystkie poprzednie regulaminy tj. „Regulamin Rozliczania Kosztów Gospodarowania Zasobami Mieszkaniowymi i Ustalania Wysokości Opłat za Używanie Lokali Mieszkalnych i Użytkowych.

Uchwała Nr. 8 / 2012 r.

Sekretarz RN



Przewodniczący RN



Z-CA PRZEWODNICZĄCEGO
RADY NADZORCZEJ
MLWSM "PODGRODZIE"
Joanna Engel

Z podjęciem Uchwały głosowało

- 4 osób.

Przeciw Uchwale głosowało

- 0 osób.

Wstrzymało się od głosowania

- 0 osób.

Gdańsk, dn. 28. 03. 2012 r.

Załącznik Nr 1.

Szczegółowe zasady rozliczenia kosztów opłaty zmiennej za dostawę energii cieplnej na poszczególne lokale i określenie wysokości kolejnych zaliczek.

§ 1

1. Rozliczenie odbywa się w oparciu o elektroniczne – radiowe podzielniki kosztów ogrzewania.
2. Odczyty podzielników kosztów do celów rozliczeniowych dokonywane są po zakończeniu sezonu grzewczego dokładnie na dany dzień zakończenia
3. Odczyty podzielników jak i same rozliczenia na ich podstawie oraz danych dotyczących wysokości pobranych zaliczek od poszczególnych użytkowników za cały sezon grzewczy dokonują przedstawiciele firmy rozliczeniowej.
4. Odczyty podzielników dokonywany jest automatycznie drogą radiową bez udziału użytkowników poszczególnych lokali mieszkalnych.

§ 2

Przedmiotem indywidualnego rozliczania kosztów opłaty zmiennej za dostawę energii cieplnej, na cele ogrzewania pomieszczeń, wnoszonej w formie comiesięcznych zaliczek jest podział między indywidualnych użytkowników poszczególnych lokali sumy kosztów zaliczek dla całej nieruchomości oraz kosztów serwisu rozliczeniowego (naliczane w zależności od wszystkich podzielników w nieruchomości i jednostkowej ceny określonej w w umowie na serwis rozliczeniowy na rzecz firmy rozliczającej).

§ 3

Koszty zmienne za dostarczoną energię na potrzeby ogrzewania dzielone są na:

- a / koszty wspólne (60 % kosztów na potrzeby c.o.)
- b / koszty indywidualne (40 % kosztów na potrzeby c.o.).

Wyliczone dla każdego użytkownika lokalu łączne koszty obejmują:

1. koszty wspólne c.o.,
2. koszty indywidualne c.o.,
3. koszty serwisu rozliczeniowego (naliczane w zależności od ilości podzielników w lokalu i jednostkowej ceny określonej w umowie na serwis rozliczeniowy).

§ 4

Koszty wspólne c.o. rozliczane są na poszczególnych użytkowników, w przeliczeniu na 1 m² powierzchni użytkowej lokalu.

Koszty wspólne c.o. obejmują:

- a / energię zużyta do ogrzania pomieszczeń wspólnych (grzejniki w pralniach suszarniach, na klatkach schodowych),
- b / energię dodatkowo ogrzewającą pomieszczenia nieopomiarowane.

§ 5

Koszty indywidualne c.o. rozliczane są na poszczególnych użytkowników, proporcjonalnie do zużycia jednostek wyliczonego w oparciu o podzielniki kosztów zainstalowane w lokalach.

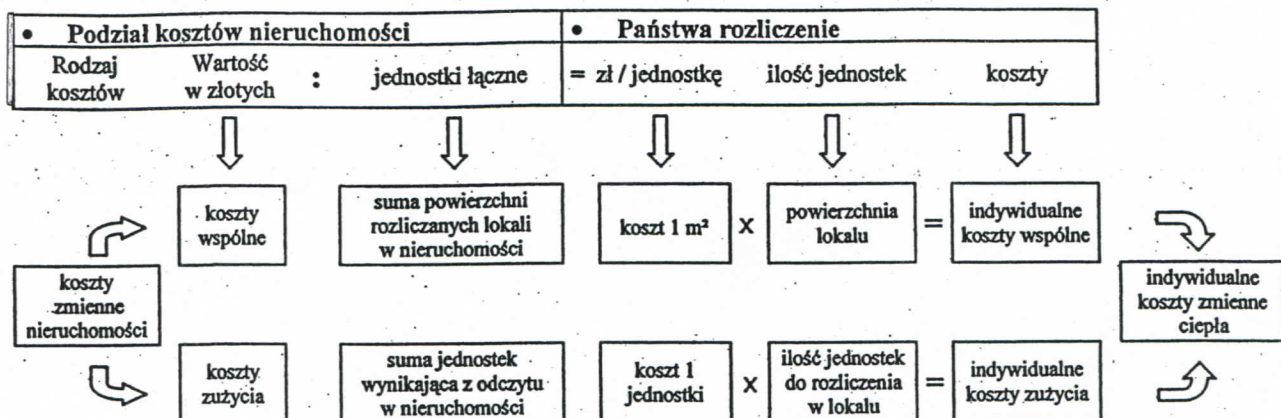
§ 6

Zużycie jednostek ustalane jest na podstawie:

- a / dokonanych odczytów podzielników kosztów,
- b / współczynników oceny grzejników (określonych zgodnie z PN-en 834)
- c / współczynników redukcyjnych ze względu na położenie lokalu mieszkalnego w budynku – wskaźniki redukcyjne określone są przez Spółdzielnię według zaleceń Centralnego Ośrodka

§ 7

Dokładny sposób rozliczenia kosztów zmiennych w lokalu pokazuje poniższy schemat.



§ 8

Rozliczenie ryczałtowe lokali w przypadkach szczególnych:

1.1 W wypadku, gdy użytkownik doprowadził do co najmniej jednej z sytuacji:

- a / uniemożliwił zamontowanie podzielników kosztów ogrzewania,
 - b / uniemożliwił dokonanie odczytu bezpośredniego podzielników w sytuacji ustania przekazywania sygnału radiowego lub sygnalizacji uszkodzenia podzielnika,
 - c / zdemontował co najmniej jeden podzielnik kosztów ogrzewania,
 - d / uszkodził co najmniej jedną plombę podzielnika
 - e / uszkodził co najmniej jeden podzielnik kosztów ogrzewania
 - f / ingerował w sposób montażu podzielnika
 - g / samowolnie bez porozumienia i zgody Spółdzielni przerobił instalację grzewczą.
- ustala się koszty ogrzewania 1 m² powierzchni użytkowej lokalu w wymiarze średniego całkowitego kosztu ogrzewania 1 m² powierzchni użytkowej w danej nieruchomości w danym okresie rozliczeniowym powiększonego o współczynnik : 2,2 .

W przypadku zajęcia pkt 1.1. c/, d/, e/, f/, lub g/ użytkownik pokrywa koszty związane z doprowadzeniem urządzeń i instalacji do stanu właściwego.

- 1.2 W przypadku zgłoszenia przez lokatora uszkodzenia podzielnika w trakcie okresu rozliczeniowego, rozliczenie kosztów energii będzie przebiegać następująco: wskazanie podzielnika za okres od początku okresu rozliczeniowego do chwili doprowadzenia urządzenia do stanu właściwego będą oszacowane w wysokości wynikającej z metod szacowania specjalistycznej firmy rozliczeniowej, zatwierdzonej przez Spółdzielnię.
- 1.3. W przypadku zmiany użytkownika lokalu w trakcie okresu rozliczeniowego spowodowanej przekazaniem lokalu przez dotychczasowego użytkownika do dyspozycji Spółdzielni, jego zamiany lub zbycia należy każdorazowo dokonać między-odczytu podzielników kosztów ogrzewania potwierdzonego przez stronę zdającą i przejmującą, Rozliczenie na wszystkich użytkowników zostanie dokonane po zakończeniu okresu rozliczeniowego danej nieruchomości. W przypadku braku między-odczytów całkowite koszty c.o. w lokalu zostaną przypisane ostatniemu przejmującemu.
- 1.4. W przypadku dokonywania przez użytkowników i uzgodnionych z Spółdzielnią wymiany grzejników, należy powiadomić poprzez Spółdzielnię specjalistyczną firmę rozliczeniową, która dokona stosownych między-odczytów i przemontowania podzielników na koszt użytkownika.

§ 9

Wszelkie reklamacje dotyczące rozliczenia należy składać w formie pisemnej w siedzibie Spółdzielni w terminie 14 dni od daty dostarczenia rozliczenia. Spółdzielnia udzieli odpowiedzi w oparciu o opinię merytoryczną firmy rozliczeniowej dokonującej rozliczeń w terminie 30 dni, od daty złożenia reklamacji w biurze Spółdzielni

§ 10

Prace montażowe i serwisowe podzielników kosztów ogrzewania.

1. Czynności montażowych dokonują przedstawiciele firmy rozliczeniowej. Sposób montażu podzielników jest jednolity dla wszystkich opomiarowanych nieruchomości. Dla większości grzejników żeberkowych i panelowych miejsce montażu podzielnika znajduje się w połowie długości grzejnika i na 75 % wysokości (mierząc od środka podzielnika).

2. Montaż dokonywany jest w obecności użytkownika lokalu. W przypadku nieobecności głównego najemcy, uznaje się, iż osoba przebywająca w jego lokalu jest przez niego upoważniona do podpisania protokołu montażu.

3. Użytkownik potwierdza czytelnym podpisem dokonanie montażu podzielników.

4. O terminie montażu użytkownicy są powiadamiani poprzez ogłoszenia lub indywidualnie w formie pisemnej.

5. Montaż uzupełniający podzielników dokonywane będą na pisemny wniosek użytkownika i na jego koszt.

6. Przełożenia podzielników na nowe grzejniki będą wykonywane na pisemny wniosek użytkownika i na jego koszt.

7. Wymiana uszkodzonego przez użytkownika podzielnika kosztów wykonywana będzie po pisemnym zgłoszeniu tego faktu do Spółdzielni i na jego koszt.

8. W przypadku niezawinionej przez użytkownika awarii podzielnika, jego wymiana realizowana będzie przez firmę rozliczeniową w ramach udzielonej gwarancji bez dodatkowych opłat.

9. Sprawny podzielnik wyświetla w odstępach kilku sekundowych cztery informacje: numer urządzenia, zużycie w poprzednim okresie rozliczeniowym, liczbę kontrolną i aktualne zużycie w bieżącym okresie rozliczeniowym.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Użytkownik jest zobowiązany do dbania o stan oraz do ochrony przed zniszczeniem urządzeń pomiarowych.

2. Natychmiastowego zgłoszenia do Spółdzielni o:

a / uszkodzeniu podzielnika

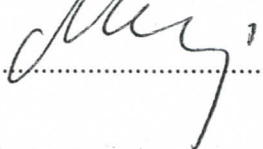
b / stwierdzeniu niewłaściwego działania

c / naruszenia plomb

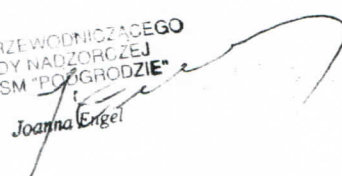
Niniejszy załącznik stanowi integralną część „Regulaminu szczegółowych zasad rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości” zatwierdzonego i uchwalonego przez Radę Nadzorczą Małej Lokatorsko-Własnościowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Podgrodzie” w Gdańsku w dniu 28 marca 2012 r..

Nr. Uchwały 8 / 2012 rok.

Sekretarz RN

.....


Przewodniczący RN

.....

Z-CIA PRZEWODNICZĄCEGO
RADY NADZORCZEJ
MLWSM "PODGRODZIE"
Joanna Engel

Załącznik Nr 2.

(do Regulaminu szczegółowych zasad rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi, związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w Małej Lokatorsko-Własnościowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Podgrodzie” w Gdańsku)

Szczegółowe zasady rozliczania kosztów wywozu nieczystości stałych dla lokali użytkowych.

§ 1.

1. Koszty wywozu nieczystości stałych dla lokali użytkowych obejmują
 - a/ opłaty za wywóz nieczystości typowych przez firmę obsługującą,
 - b/ opłaty za transport i złożenie nieczystości nietypowych na wysypisku.
2. Koszty wywozu nieczystości typowych rozliczane są indywidualnie na poszczególne lokale użytkowe w zależności od charakteru prowadzonej działalności (dot. ilości generowanych nieczystości w skali miesiąca).
3. Koszty opłat za transport i złożenie nieczystości nietypowych na wysypisku rozliczane są na poszczególne nieruchomości (lokale mieszkalne plus usługowe) i rozliczane zbiorczo dla całości zasobów mieszkaniowych w danym osiedlu, przyjmując do wyliczeń lokale użytkowe w danej nieruchomości jako osoby.
4. W odniesieniu do § 1 ust. 3 do ustalenia ilości osób przypadających na dany lokal użytkowy przyjmuje się następujący klucz wyliczeniowy:

a/ dla lokali o powierzchni użytkowej do 49,99 m ²	-	2 osoba
b/ dla lokali od 50,00 m ² do 99,99 m ²	-	3 osoby
c/ dla lokali od 100,00 m ² do 149,99 m ²	-	4 osoby
d/ powyżej 150,00 m ²	-	5 osoby.
5. Koszty opłat za transport i złożenie nieczystości nietypowych na wysypisku przyjmowane do ustalenia wysokości opłat zaliczkowych ustalane są na podstawie faktur wystawianych przez dostawców świadczących powyższe usługi i rozliczane na zasadach jak dla lokali mieszkalnych zgodnie z art XI regulaminu.

§ 2

1. Lokale użytkowe mające umowy indywidualne na wywóz nieczystości stałych rozliczają się bezpośrednio z dostawcą usług bez udziału Spółdzielni.
2. W powyższym przypadku aby Spółdzielnia nie dokonywała naliczeń należy każdorazowo raz w roku na koniec roku kalendarzowego przedstawić Zarządowi Spółdzielni do wglądu podpisana umowę z firmą wywozową.
3. Podpisana bezpośrednio na lokal użytkowy umowa na wywóz nieczystości stałych musi obejmować rzeczywiste ilości wytwarzanych odpadów stałych przez dany lokal w okresie rozliczeniowym z dostawcą usługi wywozowej.
4. Lokale użytkowe, o których mowa w § 2 niniejszego załącznika, obciążane są tylko kosztami opłaty za transport i złożenie nieczystości nietypowych na wysypisku (nie dotyczy przedszkola ul. Słabego 2 graniczącego działką bezpośrednio z należącą do Gminy).

§ 3

1. W celu ustalenia rzeczywistych kosztów i ilości generowanych nieczystości typowych w danym lokalu użytkowym ustala się następujący klucz rozliczeniowy:
 - a/ dla lokali o małym stopniu wytwarzania nieczystości typowych (dot. lokali biurowych, magazynów użytkowanych sporadycznie, salonów kosmetycznych) przyjmuje się ryczałtowa stawkę w wysokości stanowiącej opłatę miesięczną za wynajem pojemnika na odpady o pojemności 240 litrów przez dostawcę

- świadczącego powyższe usługi w Spółdzielni na podstawie aktualnego cennika.
- b/ dla lokali o średnim stopniu wytwarzania nieczystości typowych (dot. lokali użytkowych -produkcja, sklepów mięsnych, kwiaciarnie i tym podobnych.) przyjmuje się ryczałtową stawkę w wysokości stanowiącej opłatę miesięczną za wynajem pojemnika na odpady o pojemności 660 litrów.
 - c/ dla lokali o dużym stopniu wytwarzania nieczystości typowych (dot. sklepów spożywczych, sklepów warzywno-owocowych i tym podobnych) przyjmuje się ryczałtową stawkę w wysokości stanowiącej opłatę miesięczną za wynajem pojemnika na odpady o pojemności 1100 litrów.

2. Naliczenie comiesięcznych opłat, o których mowa w § 3 ust 1 niniejszego załącznika odbywa się na podstawie aktualnie obowiązujących cenników u dostawcy, świadczącego powyższe usługi w Spółdzielni.

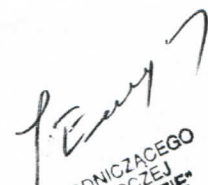
Niniejszy załącznik stanowi integralną część zatwierdzonego przez Radę Nadzorczą Regulaminu szczegółowych zasad rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w Małej Lokatorsko-Własnościowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Podgrodzie” w Gdańsku” w dniu 28 marca 2012 roku.

) Uchwała Nr 8 /2012 r.

Sekretarz RN



Przewodniczący RN



Z-GA PRZEWODNICZĄCEGO
RADY NADZORCZEJ
MLWSM "PODGRODZIE"
Joanna Engel